

P R O T O K Ó Ł NR 5/2024

ze Wspólnego Posiedzenia Komisji stałych Rady Powiatu Międzychodzkiego

w dniu 26 listopada 2024 roku

Posiedzenie Komisji odbyło się w Sali sesyjnej Starostwa Powiatowego w Międzychodzie.
Obrady rozpoczęto o godz. 15:07.

Obecni – wg listy obecności Komisji (*załącznik nr 1 do protokołu*).

Obradom przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Oświaty,... pani Emilia Matysiak-Żuchowska.

W posiedzeniu uczestniczyli: Skarbnik Powiatu Katarzyna Kubicka-Halasz, Wicestarosta Waldemar Górczyński, Dyrektor PCPR Katarzyna Bazan, Kierownik wydziału Komunikacji i Dróg Mariusz Osowski, Dyrektor PUP Jolanta Idziak, Pani Daria Przybylska oraz Pan Magdalena Dubrowska.

Tematy posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Zaopiniowanie projektów uchwał.
3. Przedstawienie projektu WPF Powiatu Międzychodzkiego na lata 2024 – 2032.
4. Przedstawienie projektu budżetu powiatu na rok 2025.
5. Wolne głosy i wnioski

Ad.1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji – 14.10.2024 r.

Głosowano bez udziału dwóch radnych: głosów „za”- 11, głosów „wstrzymujących się” – 1, głosów „przeciw” – 0.

Przyjęto protokół ze Wspólnego Posiedzenia Komisji stałych Rady Powiatu w dniu 14.10.2024 r.

Radny Daniel Kozubowski zwrócił uwagę, że porządek obrad kolejnej sesji powinien zostać rozszerzony o podjęcie uchwał w sprawie powołania radnych do komisji, w których zdecydują się uczestniczyć, tj. radna Klaudia Kolanowska-Sroka oraz radny Andrzej Szulca.

Ad.2. Zaopiniowanie projektów uchwał:

- a/ zmieniająca Uchwałę nr LXI/335/2024 z dnia 21 marca 2024 r. w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zamieszkujących na terenie powiatu międzychodzkiego, na które zostały przekazane środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2024 roku
– *przedstawiła P. Katarzyna Bazan*

Radna Klaudia Kolanowska-Sroka zapytała na jakim poziomie są wykorzystane środki w ramach Funduszu na 2024 rok.

Pani Katarzyna Bazan odpowiedziała, że na zadanie otrzymaliśmy 1 693 859 zł, z czego pozostała kwota 5371 zł do wykorzystania.

*Głosowano: głosów „za”- 8, głosów „wstrzymujących się” – 3, głosów „przeciw” – 0.
Więcej uwag do przedstawionego projektu uchwały nie wniesiono.*

Radny Marek Jakóbczyk powrócił do tematu powołania radnych do komisji i poprosił o poszerzenie porządku obrad, aby radni mogli zdecydować o przynależności do komisji, w których będą pracować.

Wniosek przyjęto jednogłośnie.

Radna Klaudia Kolanowska-Sroka zadeklarowała udział w Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych oraz w Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego i Mienia Powiatowego, a także w Komisji Rewizyjnej.

Radny Andrzej Szulc zadeklarował udział w Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych.

Złożone deklaracje przyjęto jednogłośnie.

- b/ w sprawie ustalenia na rok 2025 wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg na parkingach strzeżonych, oraz kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia, a następnie odstąpienia od usunięcia pojazdu – *przedstawił Kierownik Wydziału Komunikacji i Dróg*

Radny Marek Jakóbczyk zapytał na jakiej zasadzie została wyznaczona osoba zajmująca się tą usługą.

Pan Mariusz Osowski odpowiedział, że było to zapytanie publiczne. Wpłynęła jedna oferta - firmy Pana Jahnsa.

Następnie odbyła się dyskusja pomiędzy radnym Jakóbczykiem, a Panem Osowskim na temat zasad i szczegółowych procedur dotyczących usuwania pojazdów z dróg oraz ich przechowywania na parkingach strzeżonych.

Radny Daniel Kozubowski zapytał o aktualny bilans kosztów oraz potencjalnych dochodów związanych z omawianą sprawą.

Pan Mariusz Osowski odpowiedział, że dokładamy ok. 40 tys. zł.

*Głosowano: głosów „za” - 10, głosów „wstrzymujących się” - 1, głosów „przeciw” - 0
Więcej uwag do przedstawionego projektu uchwały nie wniesiono.*

- c/ w sprawie zatwierdzenia projektu pn.: „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy w powiecie międzychodzkiem (II)” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027 - *przedstawiła Dyrektor PUP*

Radna Daria Bielejewska zapytała, czy istnieją ograniczenia wiekowe aby wziąć udział w tym programie.

Pani Jolanta Idziak, że ten program nie jest ograniczony wiekiem.

Następnie Radna Bielejewska dopytała o szczegóły aktywizacji oraz zatrudnienia osób bezrobotnych.

Wyjaśnień w tej sprawie udzieliła Pani Idziak.

Radny Marek Jakóbczyk zapytał, czy ilość osób chętnych do kontynuowania udziału w aktywizacji zawodowej w ubiegłym roku była większa niż możliwość dofinansowania.

Pani Jolanta Idziak odpowiedziała, że to nie są jedyne środki, ponieważ oprócz tego są jeszcze środki z Funduszu Pracy, które są w granicach 2 mln zł, dlatego na tą chwilę ilość środków jest wystarczająca. Dodała również, że zostało napisane pismo o dodatkowe środki z rezerwy.

*Więcej uwag do przedstawionego projektu uchwały nie wniesiono.
Projekt uchwały zaopiniowano pozytywnie.*

- d/ w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu placu manewrowego w Sierakowie
- przedstawiła Pani Daria Przybylska

Radny Marek Jakóbczyk zwrócił uwagę na trzyletni okres obowiązywania umowy, pytając o powody tak długiego czasu jej trwania. Zapytał również o konkretne zadania, do których realizacji zobowiązuje się najemca w ramach realizacji tej umowy.

W odpowiedzi Pani Przybylska wyjaśniła, że okres trzech lat wynikał z wniosku złożonego przez najemcę. Zadaniem najemcy jest utrzymywanie nawierzchni placu manewrowego w należytym stanie.

Radny Jakóbczyk zasugerował, że warto dokonać oceny, jak najemca wywiązuje się z obowiązków wynikających z umowy oraz czy należycie dba o ten teren. W związku z tym zasugerował również rozważenie, czy trzyletni okres umowy jest właściwy.

O godzinie 15:40 posiedzenie Komisji opuścił Starosta.

Głos zabrał radny Witold Maciołek. Dopowiedział, że teren jest zadbane i nic mu nie zagraża. Najemca zimą odśnieża, zamiata plac. Wywiązuje się z warunków umowy.

Radny Marek Jakóbczyk odpowiedział, że jest to dla niego wystarczające potwierdzenie na to, że najemca wypełnia swoje zobowiązania.

Więcej uwag do przedstawionego projektu uchwały nie wniesiono.

Głosowano bez jednego radnego- projekt uchwały zaopiniowano pozytywnie.

- e/ w sprawie programu współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi, działającymi na terenie powiatu międzychodzkiego na rok 2025 – przedstawiła Pani Magdalena Dubrowska

Radna Magdalena Jabłońska złożyła wniosek o przeanalizowanie regulaminu przyznawania nagród oraz środków finansowych dla organizacji pozarządowych. Radna dodała, że chciałaby aby radni mieli możliwość przedyskutowania tych regulaminów oraz wprowadzenia zmian.

O godzinie 15:44 na posiedzenie wrócił Starosta.

Radny Daniel Kozubowski poprosił o szczegółowe wyjaśnienie, na co dokładnie przeznaczona jest kwota 1,8 mln zł.

Pani Magdalena Dubrowska przedstawiła rozbięcie tej kwoty na poszczególne cele, podając ich wysokość.

Następnie Radny Kozubowski zwrócił uwagę na kwotę 40 000,00 zł przeznaczoną na działalność kulturową i sportową, prosząc o szczegóły dotyczące podziału tych środków.

Pani Skarbnik wraz z Panią Dubrowską odpowiedziały, że na sport przeznaczono jest 36 000,00 zł, a na kulturę 8 000 zł. Pani Magdalena wyjaśniła, że różnice w pierwotnych kwotach mogły wynikać z początkowych danych, które nie uwzględniały jeszcze wskaźników.

Radna Magdalena Jabłońska wskazała na znaczną dysproporcję między wydatkami przeznaczonymi na kulturę, a na sport, pytając z czego ona wynika.

Pani Magdalena Dubrowska wyjaśniła, że znaczna większość wpływających wniosków dotyczy wydarzeń sportowych.

Radna Jabłońska zapytała, czy kwota w wysokości 170 000 zł przeznaczona na nieodpłatną pomoc prawną jest w pełni wykorzystywana na porady prawne.

Pani Dubrowska odpowiedziała, że to pytanie należy przekazać do Pani Sekretarz.

Radny Daniel Kozubowski zapytał, co dokładnie oznacza pojęcie „wspieranie” w zapisie: „wspieranie przez Samorząd działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego”. Poprosił o wyjaśnienie, czy dotyczy to dofinansowania,

czy płatności za realizowane zadania przez organizacje pozarządowe oraz na jakich kryteriach opierał się ten proces.

Pani Magdalena Dubrowska odpowiedziała, że pisma kierowane do Starosty z prośbą o wsparcie i patronat mają zazwyczaj charakter jednorazowy. Wsparcie najczęściej polega na zakupie pucharów lub medali, rzadziej są to nagrody.

Radny Kozubowski zapytał o konkretną kwotę przeznaczoną na wspieranie oraz o limit kwot i zakres, do których jest ono udzielane.

Pani Dubrowska odpowiedziała, że nie ma ściśle określonego limitu finansowego na udzielanie wsparcia. Dodała, że obecnie nie jest w stanie podać liczby złożonych wniosków ani łącznej ile wniosków wpłynęło w przeciągu roku oraz jaka jest to kwota.

Radny Kozubowski zapytał, z jakiego budżetu i w jakich kwotach finansowane było wsparcie w 2024 roku.

Pani Dubrowska wyjaśniła, że wsparcie finansowane jest z budżetu promocyjnego, konkretnie z dwóch paragrafów: usługi lub zakup materiałów. Dodała, że w tym momencie nie jest w stanie podać konkretnych kwot.

Radna Klaudia Kolanowska-Sroka poprosiła o przygotowanie szczegółowej informacji na temat wydatkowanych środków w 2024 r. Zapytała również o „nagrodę ekstra Starosty” - na jakich zasadach jest przyznawana.

Starosta zabrał głos, odpowiadając, że nie jest to żadna nagroda, natomiast są to środki, które znajdują się na paragrafach i są wydatkowane zgodnie z budżetem.

Radna Klaudia Kolanowska-Sroka ponowiła wniosek o przygotowanie szczegółowego zestawienia kwot przeznaczonych na zadania realizowane poza programem współpracy w 2024 roku.

Radny Marek Jakóbczyk z kolei poprosił o przygotowanie zestawienia dotyczącego porad prawnych realizowanych na rzecz programu o nieodpłatnej pomocy prawnej.

Więcej uwag do przedstawionego projektu uchwały nie wniesiono.

Głosowano: głosów „za” – 6, głosów „przeciw” – 1, głosów „wstrzymujących się” – 4

- f/ w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Międzychodzkiego na lata 2024-2032 – *przedstawiła Pani Skarbnik*

Głos zabrał radny Daniel Kozubowski. Poruszył temat prowadzenia 14 osobowej placówki, pytając czy chodzi o nową placówkę. Dalej zapytał o to na jakim etapie projektu jesteśmy, jeśli chodzi o świadczenie usług specjalistycznych. Trzecie pytanie dotyczyło zmniejszenia limitu zobowiązań na realizację zadania o 158 400,00 zł dla studentów kierunku pielęgniarstwo.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że limit zobowiązań dotyczący pielęgniarstwa zmniejszył się dlatego, że umowy zostały już podpisane. Odnośnie placówki poinformowała, że umowa podpisywana jest na rok, natomiast ogłoszenie jest w 2024 roku i w tym samym roku wyłaniamy z kim podpisujemy umowę i realizacja jest wtedy na rok 2025. W związku z placówką wyjaśniła, że w trakcie roku zakończyła się umowa, w związku z czym 12 000,00 zł dotyczy końca 2024 roku, a pozostała kwota dotyczy lat 2025-2026.

Następnie wywiązała się rozmowa pomiędzy radną Kolanowską-Sroką a Panią Skarbnik dotycząca przebudowy drogi powiatowej nr 1727P na odcinku Łowyń – granica województwa wielkopolskiego (Świechocin). W dyskusji głos zabrał również radny Kozubowski. Dyskutowano na temat wydatków oraz dofinansowań związanych z przebudową dróg powiatowych. Kwestie pozyskiwania środków na wykonanie zadań wyjaśnił Wicestarosta.

Radny Daniel Kozubowski zapytał, czy uzyskaliśmy odpowiedź na wniosek dotyczący możliwych aplikowań o środki zewnętrzne przebudowy dróg.

Wicestarosta wyjaśnił, że na ten moment nie ma odpowiedzi.

Dalej Radny Marek Jakóbczyk nawiązał do tematu dofinansowań do przebudowy dróg na poziomie 50%. Odpowiedzi na pytania ponownie udzielił Wicestarosta.

Radny Ryszard Skiba poruszył temat skrzyżowania drogi gminnej z drogą powiatową w Lutomku. Zapytał, dlaczego nie przeprowadzono wymaganej interwencji mimo zabezpieczenia środków na to zadanie.

Wicestarosta odpowiedział. Wykonaliśmy to, co było w naszym zakresie możliwe, czyli regulację układu kanalizacji deszczowej. Złożyliśmy ponownie deklarację współfinansowania realizacji tego zadania. Dodał, że realizacja przedsięwzięcia była w głównej mierze zadaniem Gminy Sieraków.

Radny Skiba stwierdził, że odpowiedź Wicestarosty była niejasna i oczekiwał jednoznacznego wyjaśnienia, dlaczego inwestycja nie została zrealizowana.

Wicestarosta odpowiedział, że Powiat był jedynie stroną, która współfinansowała realizację tego zadania. Gmina Sieraków realizowała zdecydowanie większą część tego przedsięwzięcia na terenie swojej własności. Byliśmy gotowi do finansowania i to, co było uzgodnione realizowaliśmy w pełnym zakresie.

Radny Ryszard Skiba ponownie zaznaczył, że oczekuje prostej odpowiedzi, wyjaśniającej dlaczego ta inwestycja nie doszła do skutku.

Radny Witold Maciołek odpowiedział, że środki były zabezpieczone, natomiast po drugiej stronie nie było chęci do wykonania zadania, propozycja została niewykorzystana.

Więcej uwag do przedstawionego projektu uchwały nie wniesiono.

Głosowano: głosów „za” – 6, głosów „przeciw”- 1, głosów „wstrzymujących się”- 4

Przewodnicząca obrad Emilia Matysiak-Żuchowska zarządziła przerwę od godziny 16:37 do 16:47

g/ w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024 – przedstawiła Pani Skarbnik

Radni zadawali pytania dotyczące zmiany uchwały budżetowej na rok 2024, na które Pani Skarbnik udzielała odpowiedzi. W przypadku kwestii, na które odpowiedzi nie była w stanie udzielić na bieżąco zostały przeniesione na najbliższą Sesję Rady Powiatu Międzychodzkiego.

Starosta podkreślił, że Pani Skarbnik nie jest w stanie odpowiedzieć na wszystkie pytania, ponieważ dopiero się wdraża. Zaproponował, aby kwestie wymagające szczegółowych wyjaśnień zostały omówione podczas sesji, co pozwoli uniknąć niejasności.

Radny Marek Jakóbczyk zaznaczył, że celem pytań kierowanych do Pani Skarbnik jest wyłącznie uzyskanie informacji, a radni w pełni rozumieją sytuację i fakt, że nowa Pani Skarbnik potrzebuje czasu na wdrożenie się.

Dalej Radna Klaudia Kolanowska-Sroka dodała, że radni nie mają problemu z oczekiwanie na odpowiedzi na pytania, które wymagają więcej czasu na przygotowanie.

Radny Daniel Kozubowski zaproponował, aby uzasadnienia do zmian budżetowych były bardziej szczegółowe i klarowne, co pozwoliłoby ograniczyć liczbę dodatkowych pytań.

W dalszej części Wicestarosta wypowiedział się w temacie o ochronie gruntów rolnych. Do rozmowy włączył się Radny Kozubowski. Dalej Wicestarosta przedstawił raport związany z dochodami wynikającymi ze sprzedaży działki i procedur.

O godzinie 17:43 Starosta opuścił posiedzenie Komisji.

O godzinie 17:51 Starosta wrócił na posiedzenie Komisji.

Dalsza dyskusja pomiędzy Radnymi dotyczyła placówki opiekuńczo-wychowawczej znajdującej się w Chrzypsku Wielkim oraz o umieszczaniu dzieci w pogotowiu opiekuńczym.

*O godzinie 18:14 Radny Andrzej Zieliński opuścił posiedzenie Komisji.
Od tej pory w Komisji uczestniczy 10 Radnych.*

*Więcej uwag do przedstawionego projektu uchwały nie wniesiono.
Głosowano: głosów „za” – 5, głosów „wstrzymujących się” - 5*

Dwa pozostałe tematy Komisji zostały przeniesione na najbliższe posiedzenie Komisji stałych Rady Powiatu – pkt 3 i 4 porządku obrad.

Ad.5. Wolne głosy i wnioski.

Radny Przemysław Gózdź zaproponował ustalenie terminu wspólnego posiedzenia komisji stałych Rady Powiatu w temacie projektu budżetu Powiatu na rok 2025. Termin wspólnego posiedzenia komisji ustalono na dzień 28 listopada br., bezpośrednio po zakończeniu sesji Rady Powiatu.

Obrady zakończono o godz. 18:26.

Protokołowała
Julia Szoffer

Przewodnicząca obrad
Przewodniczący Komisji Oświaty,...
Emilia Matysiak-Żuchowska